

# Auftragsverarbeitungs-Vertrag (AV-Vertrag)

gemäß Art. 28 Abs. 3 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO)

**Stand: 11.01.2022**

zwischen dem Auftraggeber und der Copexa GmbH (Wagnerstraße 25, 76448 Durmersheim) als Auftragsverarbeiter / Auftragnehmer.

## **PRÄAMBEL**

Die Verarbeitung beruht auf dem zwischen den Parteien bestehenden Vertrag hinsichtlich der Erbringung verschiedener Dienstleistungen durch den Auftragnehmer (Hauptvertrag).

### **§1 Gegenstand der Vereinbarung**

1. Der Auftragnehmer erhebt/verarbeitet/nutzt personenbezogene Daten im Auftrag des Auftraggebers.
2. Gegenstand des Auftrags

Gegenstand des Auftrags ist die Verarbeitung von Daten durch Erheben, Erfassen, Organisation, Ordnen, Speicherung, Anpassung oder Veränderung, Auslesen, Abfragen, Verwendung, Offenlegung durch Übermittlung, Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung, Abgleich oder Verknüpfung, Einschränkung, Löschen oder Vernichtung von Daten ausschließlich im Zusammenhang mit den im Hauptvertrag aufgeführten Dienstleistungen. Namentlich handelt es sich dabei um die Bereitstellung einer Plattform, die es dem Auftraggeber ermöglicht Befragungen Dritter durchzuführen oder Bewertungen von Dritten einzuholen und auszuwerten. Es werden Adressdaten des Auftraggebers u.a. zur Versendung der Befragungen per E-Mail verwendet. Eine Verarbeitung zu anderen Zwecken findet nicht statt.

Die vertragsgegenständlichen Dienstleistungen werden seitens des Auftragnehmers selbst ausschließlich in Mitgliedsstaaten der EU oder in einem Vertragsstaat des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum erbracht. Eine Verlagerung der Dienstleistungen oder Teilarbeiten in ein Drittland darf nur erfolgen, wenn die besonderen Voraussetzungen des Art. 44 ff. DSGVO erfüllt sind und dies zur Erbringung der Dienstleistungen zwingend erforderlich ist.

Änderungen des Verarbeitungsgegenstandes und Verfahrensänderungen sind gemeinsam abzustimmen.

3. Dauer des Auftrags

Der Vertrag beginnt mit der Unterschrift beider Parteien und endet mit der Wirksamkeit der Kündigung des Hauptvertrages.

4. Umfang, Art und Zweck der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung

- 4.1 Art der Verarbeitung

Der Auftragnehmer verarbeitet personenbezogene Daten der Kunden, Mitarbeitern, Geschäftskontakte und Interessenten des Auftraggebers.

#### 4.2 Art der personenbezogenen Daten

Für die Ausführung der Dienstleistung erforderliche personenbezogene Daten sind Personenstammdaten (insb. Name) und Kommunikationsdaten (insb. E-Mail Adresse).

#### 4.3 Kreis der Betroffenen

- Kunden und Mitarbeiter
- Geschäftskontakte und Interessenten

### **§2 Rechte und Pflichten des Auftraggebers**

1. Für die Beurteilung der Zulässigkeit der Datenerhebung/-verarbeitung/-nutzung sowie für die Wahrung der Rechte der Betroffenen ist allein der Auftraggeber verantwortlich.
2. Der Auftraggeber erteilt alle Aufträge oder Teilaufträge schriftlich oder in einem dokumentierten elektronischen Format.
3. Der Auftraggeber hat das Recht, dem Auftragnehmer im Hinblick auf die Verarbeitung von ihm bereitgestellter persönlicher Daten Weisungen in Schriftform zu erteilen.
4. Der Auftraggeber ist berechtigt, sich vor Beginn der Datenverarbeitung und sodann regelmäßig von der Einhaltung der beim Auftragnehmer getroffenen technischen und organisatorischen Maßnahmen, sowie den Verpflichtungen aus diesem Vertrag zu überzeugen. Der Auftraggeber kann diese Kontrolle auch durch einen Dritten durchführen lassen. Der Auftraggeber verpflichtet sich, die bei dem Auftragnehmer im Rahmen der Ermöglichung von Kontrollen entstehenden Aufwände zu vergüten.
5. Der Auftraggeber informiert den Auftragnehmer unverzüglich, wenn er Fehler oder Unregelmäßigkeiten bei der Prüfung der Auftragsergebnisse feststellt.
6. Der Auftraggeber ist verpflichtet, alle im Rahmen des Vertragsverhältnisses erlangten Kenntnisse von Geschäftsgeheimnissen und Datensicherheitsmaßnahmen des Auftragnehmers vertraulich zu behandeln. Diese Verpflichtung bleibt auch nach Beendigung dieses Vertrages bestehen.

### **§3 Pflichten des Auftragnehmers**

1. Der Auftragnehmer verarbeitet personenbezogene Daten ausschließlich im Rahmen der getroffenen Vereinbarungen, der rechtlichen Grundlagen und nach Weisungen des Auftraggebers im Einklang mit der DSGVO, außer er ist zur Verarbeitung verpflichtet durch das Recht der Europäischen Union oder des Mitgliedsstaates, dem der Auftragsverarbeiter unterliegt (z.B. Ermittlungen von Strafverfolgungs- und Staatsschutzbehörden). Ist dies der Fall, hat der

Auftragsverarbeiter dem Verantwortlichen diese rechtlichen Anforderungen vor der Verarbeitung mitzuteilen, es sei denn eine solche Mitteilung ist wegen wichtigem öffentlichem Interesse durch das betreffende Recht verboten (Art. 28 Abs. 3 S. 2 lit. a DSGVO).

2. Der Auftragnehmer hat personenbezogene Daten aus dem Auftragsverhältnis zu berichtigen, zu löschen und zu sperren bzw. deren Verarbeitung einzuschränken, wenn der Auftraggeber dies in der getroffenen Vereinbarung oder einer Weisung verlangt und keine berechtigten Interessen des Auftragnehmers entgegenstehen. Soweit eine betroffene Person sich diesbezüglich unmittelbar an den Auftragnehmer wendet, wird der Auftragnehmer dieses Ersuchen unverzüglich an den Auftraggeber weiterleiten. Der Auftragnehmer ist berechtigt, entsprechende Änderungen selbst vorzunehmen, wenn der Auftraggeber nicht auf entsprechende Anfragen der Betroffenen reagiert. Der Auftraggeber verpflichtet sich, die dem Auftragnehmer dadurch entstehenden Aufwände zu vergüten.

3. Der Auftragnehmer verwendet die zur Datenverarbeitung überlassenen personenbezogenen Daten für keine anderen, insbesondere nicht für eigene Zwecke. Kopien oder Duplikate werden ohne Wissen des Auftraggebers nicht erstellt. Der Auftragnehmer sichert im Bereich der auftragsgemäßen Verarbeitung von personenbezogenen Daten die vertragsgemäße Abwicklung aller vereinbarten Maßnahmen zu. Er sichert zu, dass die verarbeiteten Daten von sonstigen Datenbeständen strikt getrennt werden.

4. Der Auftragnehmer wird den Auftraggeber unverzüglich darauf aufmerksam machen, wenn eine vom Auftraggeber erteilte Weisung seiner Meinung nach gegen gesetzliche Vorschriften verstößt. Der Auftragnehmer ist berechtigt, die Durchführung der entsprechenden Weisung solange auszusetzen, bis sie durch den Verantwortlichen beim Auftraggeber bestätigt oder geändert wird.

5. Der Auftragnehmer erklärt sich damit einverstanden, dass der Auftraggeber – nach Terminvereinbarung – berechtigt ist, die Einhaltung dieser Vereinbarung im erforderlichen Umfang nach Art 28 DSGVO selbst oder durch vom Auftraggeber beauftragte Dritte zu kontrollieren. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, dem Auftraggeber die erforderlichen Auskünfte zu erteilen, und die Umsetzung der technischen und organisatorischen Maßnahmen nachzuweisen. Der Auftraggeber verpflichtet sich, die bei dem Auftragnehmer im Rahmen der Ermöglichung von Kontrollen entstehenden Aufwände zu vergüten.

6. Nach Abschluss der vertraglichen Arbeiten hat der Auftragnehmer sämtliche in seinen Besitz gelangten Daten, Unterlagen und erstellte Verarbeitungs- oder Nutzungsergebnisse, die im Zusammenhang mit dem Auftragsverhältnis stehen, datenschutzgerecht zu löschen bzw. zu vernichten / vernichten zu lassen, sofern dem nicht ein gesetzlicher oder tatsächlicher Grund entgegensteht.

7. Der Auftragnehmer bestätigt, dass ihm die für die Auftragsdatenverarbeitung einschlägigen datenschutzrechtlichen Vorschriften der DSGVO bekannt sind und er seine entsprechenden Pflichten einhält.

8. Der Auftragnehmer verpflichtet sich die Vertraulichkeit bei der Verarbeitung der personenbezogenen Daten des Auftraggebers zu wahren. Diese besteht auch nach Beendigung des Vertrages fort.

9. Der Auftragnehmer sichert zu, dass er die bei der Durchführung der Arbeiten beschäftigten Mitarbeiter vor Aufnahme der Tätigkeit mit den für sie maßgebenden Bestimmungen des Datenschutzes vertraut macht und sie sowohl für die Zeit ihrer Tätigkeit, als auch nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses zur Verschwiegenheit verpflichtet. Der Auftragnehmer überwacht die Einhaltung der hier angegebenen datenschutzrechtlichen Vorschriften in seinem Betrieb.

10. Auskünfte über personenbezogene Daten aus dem Auftragsverhältnis an Dritte oder den Betroffenen darf der Auftragnehmer nur nach vorheriger Weisung oder schriftlicher Zustimmung durch den Auftraggeber erteilen, oder soweit diese Auskunft aufgrund gesetzlicher Verpflichtungen erfolgt.

#### **§4 Subunternehmen**

1. Mit der Beauftragung von Subunternehmern zur Verarbeitung von Daten durch den Auftragnehmer ist der Auftraggeber einverstanden. Die nach Art. 28 Abs. 2 und Abs. 9 DSGVO erforderliche Genehmigung wird hiermit erteilt.

2. Der Auftragnehmer trägt dafür Sorge, dass er den Subunternehmer unter besonderer Berücksichtigung der Eignung der von ihm getroffenen technischen und organisatorischen Maßnahmen im Sinne von Art. 32 DSGVO sorgfältig ausgewählt hat.

3. Subunternehmen in Drittstaaten dürfen nur beauftragt werden, wenn die besonderen Voraussetzungen der Art. 44 ff DSGVO erfüllt sind (z.B. Angemessenheitsbeschluss der Kommission, Standarddatenschutzklauseln, genehmigte Verhaltensregeln), oder sofern deren Beauftragung für die Erbringung der Dienstleistung durch den Auftragnehmer zwingend erforderlich ist.

4. Der Auftragnehmer hat dafür Sorge zu tragen, dass die vereinbarten Regelungen zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer soweit möglich auch gegenüber Subunternehmern gelten und wird die Einhaltung der Pflichten des/der Subunternehmer(s) regelmäßig überprüfen.

5. In dem Vertrag mit dem Subunternehmer sind die Angaben so konkret festzulegen, dass die Verantwortlichkeiten des Auftragnehmers und des Subunternehmers deutlich voneinander abgegrenzt werden. Werden mehrere Subunternehmer eingesetzt, so gilt dies auch für die Verantwortlichkeiten zwischen diesen Subunternehmern.

6. Die derzeit für den Auftragnehmer mit der Verarbeitung von personenbezogenen Daten beschäftigten Subunternehmer sind in der jeweiligen Dienstleistungsbeschreibung aufgeführt, bzw. ergeben sich aus der angebotenen Dienstleistung. Mit deren Beauftragung erklärt sich der Auftraggeber einverstanden.

7. Der Auftragsverarbeiter informiert den Verantwortlichen vorab über jede Änderung in Bezug auf die Hinzuziehung neuer oder die Ersetzung bisheriger Subunternehmer, wodurch der Auftraggeber die Möglichkeit erhält, gegen derartige Änderungen Einspruch zu erheben (Art. 28 Abs.2 S. 2 DSGVO).

## **§5 Technische und organisatorische Maßnahmen**

1. Der Auftragnehmer gewährleistet ein für die konkrete Auftragsdatenverarbeitung dem Risiko für die Rechte und Freiheiten der von der Verarbeitung betroffenen natürlichen Personen angemessenes Schutzniveau. Dazu werden mindestens die Schutzziele Vertraulichkeit, Verfügbarkeit und Integrität der Systeme und Dienste, sowie deren Belastbarkeit in Bezug auf Art, Umfang, Umstände und Zweck der Verarbeitungen derart berücksichtigt, dass durch geeignete technische und organisatorische Abhilfemaßnahmen das Risiko auf Dauer eingedämmt wird.

2. Das vom Auftragnehmer genutzte Datenschutzkonzept hat seine technischen und organisatorischen Maßnahmen unter Berücksichtigung der Schutzziele nach dem Stand der Technik und unter besonderer Berücksichtigung der eingesetzten IT-Systeme und Verarbeitungsprozesse beim Auftragnehmer umgesetzt.

3. Der Auftragnehmer beachtet die Grundsätze ordnungsgemäßer Datenverarbeitung. Er gewährleistet die vertraglich vereinbarten und gesetzlich vorgeschriebenen Datensicherheitsmaßnahmen.

4. Die technischen und organisatorischen Maßnahmen können im Laufe des Auftragsverhältnisses der technischen und organisatorischen Weiterentwicklung angepasst werden. Der Auftragnehmer setzt Verfahren zur regelmäßigen Überprüfung, Evaluierung und Bewertung der Wirksamkeit der getroffenen Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit der Verarbeitung ein. Wesentliche Änderungen wird der Auftragnehmer dem Auftraggeber in dokumentierter Form mitteilen.

5. Der Auftragnehmer teilt dem Auftraggeber unverzüglich Störungen, Verstöße des Auftragnehmers oder der bei ihm beschäftigten Personen gegen datenschutzrechtliche Bestimmungen oder die im Auftrag getroffenen Festlegungen sowie den Verdacht auf Datenschutzverletzungen oder Unregelmäßigkeiten bei der Verarbeitung personenbezogener Daten mit. Dies gilt vor allem auch im Hinblick auf eventuelle Melde- und Benachrichtigungspflichten des Auftraggebers nach Art. 33 und 34 DSGVO. Der Auftragnehmer sichert zu, den Auftraggeber bei seinen Pflichten nach Art. 33 und 34 DSGVO angemessen zu unterstützen.

## **§6 Haftung**

1. Für den Ersatz von Schäden, die ein Betroffener wegen einer für den Datenschutz unzulässigen oder unrichtigen Datenverarbeitung im Rahmen des Auftragsverhältnisses erleidet, ist der Auftraggeber gegenüber dem Betroffenen verantwortlich. Der Rückgriff des Auftraggebers für derartige Schäden Dritter

beim Auftragnehmer ist nur zulässig, wenn dieser grob fahrlässig oder vorsätzlich gegen diesen Vertrag verstoßen hat.

2. Im Übrigen sind die Haftungsregelungen zu den einzelnen Leistungen des Auftragnehmers im Hauptvertrag vereinbart.

### **§7 Sonderkündigungsrecht**

1. Bei schwerwiegenden Verstößen gegen die Abmachungen dieses Vertrages, insbesondere gegen die Einhaltung anwendbarer datenschutzrechtlicher Vorschriften, wird dem Auftraggeber ein Sonderkündigungsrecht eingeräumt. Weitergehende Sanktionen, insbesondere Vertragsstrafen sind ausgeschlossen.

2. Ein schwerwiegender Verstoß liegt insbesondere vor, wenn der Auftragnehmer die in dieser Vereinbarung bestimmten Pflichten in erheblichem Maße nicht erfüllt oder nicht erfüllt hat.

3. Bei unerheblichen Verstößen setzt der Auftraggeber dem Auftragnehmer eine angemessene Frist zur Abhilfe. Erfolgt die Abhilfe nicht rechtzeitig, so ist der Auftraggeber zur außerordentlichen Kündigung wie in diesem Abschnitt beschrieben berechtigt.

### **§8 Sonstiges**

1. Beide Parteien sind verpflichtet, alle im Rahmen des Vertragsverhältnisses erlangten Kenntnisse von Geschäftsgeheimnissen und Datensicherheitsmaßnahmen der jeweils anderen Partei auch über die Beendigung des Vertrages hinaus vertraulich zu behandeln. Bestehen Zweifel, ob eine Information der Geheimhaltungspflicht unterliegt, ist sie bis zur schriftlichen Freigabe durch die andere Partei als vertraulich zu behandeln.

2. Für Nebenabreden ist die Schriftform erforderlich.

3. In diesem Vertrag verwendete Begriffe sind entsprechend ihrer Definitionen in der EU Datenschutz-Grundverordnung zu verstehen.

4. Beide Texte des AV-Vertrags in deutscher und englischer Sprache sind verbindlich, im Zweifelsfalle gilt die deutsche Fassung.

### **§9 Wirksamkeit der Vereinbarung**

Sollten einzelne Teile der Vereinbarung unwirksam oder undurchführbar sein, so berührt dies die Wirksamkeit der Vereinbarung im Übrigen nicht. An die Stelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung soll diejenige wirksame und durchführbare Regelung treten, deren Wirksamkeit der wirtschaftlichen Zielsetzung am nächsten kommt, die die Parteien mit der unwirksamen bzw. undurchführbaren Bestimmung verfolgt haben.

# Technische und organisatorische Maßnahmen bei der Auftragsdatenverarbeitung

## 1. Gegenstand des Auftrags

Der Auftrag des Auftraggebers an den Auftragnehmer umfasst folgende Arbeiten und / oder Leistungen:

[X] Personenbezogene Daten [ ] Sensitive Daten (vgl. Art. 9 DSGVO)

Der Auftragnehmer erbringt für den Auftraggeber nachfolgende Leistungen:

[x] Kundenbefragungen

Von der Datenverarbeitung sind Mitarbeiter, Kunden, Lieferanten und Interessenten des Auftraggebers betroffen.

## 2. Weisungsempfangsberechtigte

Weisungsempfangsberechtigte Personen des Auftragnehmers sind:

1. Markus Kölmel

## 3. Technische und organisatorische Maßnahmen

### 1. Zutrittskontrolle

*Ein unbefugter Zutritt ist zu verhindern, wobei der Begriff räumlich zu verstehen ist. Technische bzw. organisatorische Maßnahmen zur Zutrittskontrolle, insbesondere auch zur Legitimation der Berechtigten:*

- Außenabriegelung
- Alarmanlage
- Videoüberwachung (innen/außen)
- Manuelles Schließsystem
- Sicherheitsschlösser
- Türen mit Knauf Außenseite
- Sorgfalt bei Auswahl Reinigungsdienste

### 2. Zugangskontrolle

*Das Eindringen Unbefugter in die DV-Systeme ist zu verhindern. Technische (Kennwort- / Passwortschutz) und organisatorische (Benutzerstammsatz) Maßnahmen hinsichtlich der Benutzeridentifikation und Authentifizierung:*

- Die Serversysteme sind durch Kennwortschutz vor Fremdbedienung und Zugriff geschützt.
- Login mit Benutzername + Passwort
- Anti-Virus-Software Clients
- Firewall
- Intrusion Detection Systeme

- Gehäuseverriegelung
- BIOS Schutz (separates Passwort)
- Sperre externer Schnittstellen (USB)
- Automatische Desktopsperre
- Verwalten von Benutzerberechtigungen
- Erstellen von Benutzerprofilen
- Zentrale Passwortvergabe
- Allg. Richtlinie Datenschutz und / oder Sicherheit
- Wartungszugriffe per Netzwerk erfolgen per SSH über eine verschlüsselte Verbindung mittels Benutzername und Passwort oder private Keys.
- Zugang zum Backupsystem über SSH Verbindung mit Benutzername und private Key.
- Für die Passwörter existiert eine Kennwortrichtlinie
- Passwörter für Kundensysteme sind nur einem kleinen Personenkreis der betreuenden Administratoren bekannt.

### 3. Zugriffskontrolle

*Unerlaubte Tätigkeiten in DV-Systemen außerhalb eingeräumter Berechtigungen sind zu verhindern. Bedarfsorientierte Ausgestaltung des Berechtigungskonzepts und der Zugriffsrechte sowie deren Überwachung und Protokollierung:*

- Zugriff über Benutzername und Passwort oder private Keys
- Beschränkung der Zugriffsrechte auf notwendige Systeme
- Protokollierung von administrativen Zugriffen
- Administrativer Zugriff des Auftraggebers ist eingeschränkt
- Das Backupsystem ist durch eine Firewall zusätzlich vor unberechtigten Zugriffen geschützt.
- Die Nutzung des Backupsystems inkl. ausgeführter Funktionen wird zusammen mit dem Benutzernamen protokolliert.
- Aktenschredder

### 4. Weitergabekontrolle

*Aspekte der Weitergabe personenbezogener Daten sind zu regeln. Maßnahmen bei Transport, Übertragung und Übermittlung oder Speicherung auf Datenträger (manuell oder elektronisch) sowie bei der nachträglichen Überprüfung:*

- Die Daten zur Administration werden ausschließlich verschlüsselt übertragen (SSH)
- Die Übertragung der Daten auf das Backupsystem findet nur über eine verschlüsselte Verbindung statt.
- Für den administrativen Fernzugriff besteht eine firmeninterne Regelung.
- Auf dem Backupsystem wird protokolliert, wer wann auf welche Datei zugreift, löscht oder zurücksichert.
- Email-Verschlüsselung
- Bereitstellung über verschlüsselte
- Verbindungen wie sftp, https



## 5. Eingabekontrolle

*Die Nachvollziehbarkeit bzw. Dokumentation der Datenverwaltung und -pflege ist zu gewährleisten. Maßnahmen zur nachträglichen Überprüfung, ob und von wem Daten eingegeben, verändert oder entfernt (gelöscht) worden sind:*

- Technische Protokollierung der Eingabe, Änderung und Löschung von Daten
- Manuelle oder automatisierte Kontrolle der Protokolle
- Nachvollziehbarkeit von Eingabe, Änderung und Löschung von Daten durch Individuelle Benutzernamen (nicht Benutzergruppen)
- Aufbewahrung von Formularen, von denen Daten in automatisierte Verarbeitungen übernommen wurden.

## 6. Auftragskontrolle

*Die weisungsgemäße Auftragsdatenverarbeitung ist zu gewährleisten. Maßnahmen (technisch / organisatorisch) zur Abgrenzung der Kompetenzen zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer:*

- Vertragliche Regelungen
- Aufträge müssen schriftlich erteilt werden (Email ist ausreichend)
- Dokumentation sämtlicher Aufträge mit Ergebnis / Reporting
- Regelmäßige Kontrolle der Auftragnehmer (Subunternehmer)
- Auswahl der Auftragnehmer (Subunternehmer) unter Berücksichtigung der Anforderungen des DSGVO)

## 7. Trennungskontrolle

*Daten, die zu unterschiedlichen Zwecken erhoben wurden, sind auch getrennt zu verarbeiten. Maßnahmen zur getrennten Verarbeitung (Speicherung, Veränderung, Löschung, Übermittlung) von Daten mit unterschiedlichen Zwecken:*

- Vorhandensein von Verfahrensdokumentation
- Umsetzung von Regelungen zur Programmierung
- Regelungen zur System- und Programmprüfung
- Logische Trennung von Datensätzen
- Interne Mandantenfähigkeit
- Getrennte Test- und Produktionsumgebung

## 8. Verfügbarkeitskontrolle

*Die Daten sind gegen zufällige Zerstörung oder Verlust zu schützen. Maßnahmen zur Datensicherung (physikalisch / logisch):*

- Brandmeldeanlage
- Überwachung der Umgebungsbedingungen (Temperatur, Luftfeuchte etc.).

Anhang II zum AV-Vertrag

## Liste der bestehenden Subunternehmen zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses

### **1. Rechenzentrum & Servermanagement:**

**netcup GmbH**  
Daimlerstraße 25  
DE-76185 Karlsruhe  
E-Mail: mail@netcup.de

### **2. E-Mail Provider:**

**EUNETIC GmbH**  
Wagnerstr. 25  
DE-76448 Durmersheim  
E-Mail: info@eunetic.com

**SparkPost, a MessageBird company**  
9160 Guilford Rd  
Columbia, MD 21046  
E-Mail: privacy@sparkpost.com